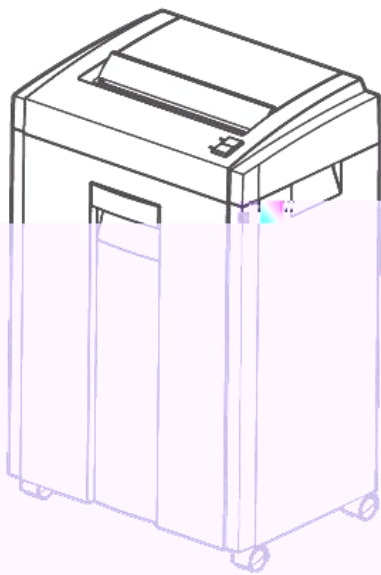


deli得力

# 使用说明书

碎纸机



No.602

感谢您购买本公司产品，其功能设计适合个人和部门级办公使用。我们相信这系列碎纸机的碎纸能力和保密程度将使您在处理文件时得心应手。

为了正确使用该产品，并防止给您及他人带来危害和财产损失，使用前



## 1 警告注意事项



请将本机放置在平稳的地方，请注意不要翻倒。  
(以免机器摔伤出现故障而不能正常使用。)



危险，请勿以任何方式自行分解、改造、修理机器。  
(以免造成触电或意外受伤。)



危险，请勿湿手操作电源插头。  
(以免造成触电或意外受伤。)

切勿将碎纸物、纸屑或长时间不使用碎纸机时，清除下桶头，切勿将  
(以免引起火灾或触电。)

请勿向本机泼水。(以免引起火灾或触电。)



请勿在加热或制冷的机器旁，高温多湿，布满灰尘的地方使用。  
(以免引起火灾或触电。)



请勿将胶带、复写纸、织物、塑料薄膜等放入机器内粉碎。  
(以免机器发生故障。)



危险，请勿操作或加工电源线，不要在电线上放置重物。  
(以免引起火灾或触电。)



一旦发生冒烟或有异臭等异常状况时，请立即切断电源，中止使用。  
(以免引起火灾或触电。)



若机器本体或电源线有任何破损，请勿使用。  
(以免引起火灾或触电。)



危险，请勿让儿童使用。  
(机器内部有刀刃，以免造成伤害。)



危险，请勿用手触摸纸张入口或出口的刀刃部分。  
(机器内部有刀刃，以免造成伤害。)



危险，请勿将领带、项链、衣袖等卷入进纸口。  
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



危险，请勿将头发等卷入进纸口。  
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



请勿将大头针、回形针等投入入纸口。  
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



请勿将可燃性气体吹向机器。  
(以免引起火灾。)



## 2 装箱清单

拆开包装箱后，请检查产品外观是否完好无损，清点所有配件。如有缺损，请与经销商联系！

序号	名称	数量	备注
1	碎纸机	1台	
2	使用说明书	1本	
3	脚轮	4个	

碎纸速度 (mm/s)	8.6
是否清纸报警	是

\*测试数据为得力实验室所得，测试环境及工具的改变可能会导致结果偏差。

## 4 保养方法

1. 保养前，必须拔掉电源插头；
2. 保养维护只限机械外部零件的清理；
3. 清洁外部时，注意不要让水滴滴入。

## 5 产品外形结构及名称

1. 进纸口
2. 拉手
3. 可视窗口
4. 纸屑桶
5. 电源开关
6. 正转
7. 反转
8. 脚轮



图示仅供参考

具体以实际为准（不同货号形状不同）

脚轮安装建议：取出脚轮，将其中两个带刹车脚轮安装于碎纸机正面一侧（即可视窗口一侧），将不带刹车的脚轮安装于碎纸机背面一侧。安装方式如图所示，仅供参考。

## 6 使用说明

1. 对照您的机器电压规格，接通220V电源。

2. 按下手动进纸开关“|”按钮，指示灯亮绿灯，即可开始碎纸，碎完后自动待机等待下一次碎纸。当您使用完毕后，再按一下背部电源开关“O”按钮，关闭电源。

3. 当您想中止正在粉碎的文件时，可按下手动进纸开关“反转”按钮，机器会反转将您的文件退出。

4. 当您碎纸过量产生卡纸时，红色指示灯会亮起，电机会自动反转将纸退出，然后自动停机。您拿出纸后指示灯又变为绿色，等待下一次碎纸；如果机器自动进纸失败，按下手动进纸开关“反转”按钮，将过量的纸退出。若被卡住

## 7 常见故障分析及排除

故障现象	故障原因分析	故障排除方法
	电源插头未插好, 无电源	插好电源
	供电电压过低	提供额定工作电压
	纸屑桶未推入预定位置	推入纸屑桶
机器不工作	机器因长时间连续工作, 电机过热进入保护状态	等待机器自然冷却
	纸张太透明或太软	附加一张不透明纸或将透明纸多次折叠
	纸屑桶已满	清倒纸屑
	过载负荷未解除	适当减少碎纸张数, 重新放入碎纸口
机器堵转	卡纸	选择“反转”按钮, 将过量纸张退出
机器不停	碎纸口有纸屑和其他异物	清除干净
噪音大	地板中空或机器未放平衡	调整机器放位

当机器故障状况用上述方法不能排除时, 请立即停止使用, 并切断电源, 通知当地服务单位进行处理, 切勿擅自拆卸!

注: 当您  
本公司

## 8 回收

请务必将废旧的电子产品及包装材料送交到专门的回收点, 这样可以防止废弃物处理并帮助推动材料回收。

请务  
理不受

# 产品保修卡

感谢您购买本公司的产品，为确保用户利益，凡购买本公司产品的用户，如果产品因质量问题发生故障，可以凭发票和保修卡与当地的经销商或特约维修站联系。

## 保修须知：

1. 自用户购买之日起一年内，在正常使用的情况下故障时，由本公司根据故障情况提供免费保修、零部件更换等服务；
2. 此保修卡与购机发票是本公司向客户提供售后服务的凭证，此卡须详细填写下列表格，并经经销商加盖公章后方可生效；
3. 属于下列情况之一的，不实行免费保修服务，需要收费维修：
  - (1) 超过保修有效期限的；
  - (2) 未按产品使用说明书的要求使用、维护或保管不当而造成损坏的；
  - (3) 未经本公司允许，擅自对产品进行拆卸、修理、改装而造成的故障、损伤；
  - (4) 因不可抗力造成的机器故障或损伤；
  - (5) 易损件及随机配件。

本卡随商品一同发放，一机一卡，为保证您能充分享有本公司提供的免费保修服务之权利，请妥善保管此卡，遗失不补。

全国服务热线：400-185-0555

购货日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

商品	商品名称		出厂编号			
信息	商品型号		生产日期			
客户信息	单位名称		联系人			
	地址		联系电话			
销售信息	销售商名称		联系人			
	地址		联系电话			
	销售日期		发票号码			
维修记录	故障状况		维修结果	客户签字	维修人签字	日期

此联沿虚线剪下，由经销商保管

商品	商品名称		出厂编号	
信息	商品型号		生产日期	

特别申明：

此说明书已经过严格仔细的检查和审核，但仍不排除有文字拼写及技术的疏忽和错误。对于此类疏忽和错误将于新版说明书中修正且不另行通知。此说明书版权归本公司所有，任何其他单位和个人不得修改。

## 合格证

检 验 员：\_\_\_\_\_

生 产 日 期：\_\_\_\_\_

审核已通过  
得力集团有限公司

审核已通过  
保研